



Администрация Губахинского муниципального округа Пермского края

**ПРИКАЗ
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

17.01.2023

№ СЭД-01-01-06-4

**Об утверждении плана работы
Управления образования на
2023 год**

В целях повышения эффективности образовательной деятельности, совершенствования работы образовательных учреждений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план работы Управления образования администрации Губахинского муниципального округа Пермского края на 2023 год.
2. Приказ опубликовать в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Управления образования администрации Губахинского муниципального округа Пермского края.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.
4. Возложить контроль за исполнением приказа на заместителя начальника по общему образованию и воспитанию детей.

Начальник управления

Н.В. Шайдулина

С приказом ознакомлен
заместитель начальника

О.Б.Корнеенкова

Утвержден
приказом начальника
Управления образования
от 17.01.2023 № СЭД-01-01-06-4

П Л А Н

РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБАХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ НА 2023 ГОД

Цель: повышение эффективности образовательной деятельности и качества образовательных услуг на основе создания условий для индивидуализации образования. Повышение доступности и эффективности качественного дошкольного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Задачи по повышению доступности и качества образовательных услуг в сфере дошкольного, общего, специального (коррекционного) и дополнительного образования детей:

- доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет – 100%
- доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1 года до 6 лет – 80 %
- повышение доли численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих услугу дошкольного образования до 90%.
- повышение доли численности детей в возрасте от 2 мес. до 3 лет, получающих услугу дошкольного образования до 40%.
- удельный вес численности детей до 3 лет, получающих услугу в форме «замещающих механизмах» до 100 % от числа заявившихся.
- увеличение доли детей поставленных на учет на получение услуг ДОО с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, до 100 % .
- доля дошкольных образовательных организаций, в которых внедрена система оценки качества дошкольного общего образования на основе оценки эффективности деятельности дошкольных образовательных организаций, составит 100 % .

- повышение уровня доступности образования, в соответствии с современными стандартами для всех категорий граждан независимо от местожительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья;
- развитие исследовательской деятельности ;
- развитие системы поддержки одаренных детей.
- усиление профориентационной работы с обучающимися;
- реализация инновационного проекта «Химия без границ»;
- координация деятельности образовательных организаций по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), ФГОС среднего общего образования;
- повышение качества подготовки к конкурсу исследовательских и проектных работ, увеличение общего числа участников;
- выстраивание сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования для организации работы образовательных учреждений в режиме полного дня;
- дальнейшее развитие экологического и кадетского движения;
- продолжение работы по созданию «Доступной среды» и современных безопасных условий пребывания детей в образовательных учреждениях ;
- координация работы городского родительского комитета.

В специальном (коррекционном) образовании:

- создание условий для обучения детей, имеющих отклонения в развитии;
- координация деятельности ОУ по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

В сфере воспитания и дополнительного образования детей:

- продолжить создание условий для развития системы воспитания и дополнительного образования детей;
- организация противодействия негативным проявлениям в молодежной среде через совершенствование патриотического, нравственного, эстетического, физического воспитания, активного, творческого досуга и занятости несовершеннолетних, утверждение здорового образа жизни;
- развитие самоуправления в образовательных учреждениях;
- координация работы школьного актива города;
- развитие волонтерского движения;
- совершенствовать формы организации летнего отдыха учащихся;
- формирование здорового образа жизни подрастающего поколения, обновление содержания и методов работы по преодолению безнадзорности, подростковой преступности, наркомании, алкоголизма;
- развитие инженерно-технического творчества обучающихся.

Аттестация педагогических кадров

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности

- осуществление контроля за соблюдением законодательства о лицензировании образовательной деятельности
- координация действий образовательных учреждений по вопросам государственной аккредитации образовательной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки исполнения	Исполнители и участники
1.	Обеспечение доступности			
1.1.	Анализ количества детей, подлежащих обучению в первом классе с 01.09.2023 года	Издание приказа начальника управления образования «О комплектовании первых классов в 2023-2024 учебном году»	до 15 марта 2023 года	О.Б.Корнеевкова, руководители ОО, реализующих ОП НОО
1.2.	Анализ количества детей, подлежащих обучению в 5 классах. Координация деятельности образовательных организаций по комплектованию 5 классов	Издание приказа начальника управления образования «О комплектовании пятых классов в 2023-2024 учебном году»	май 2023 года	О.Б.Корнеевкова
1.3.	Работа в ИС "Контингент" по комплектованию ДОУ города детьми с 1 года до 3х лет. Выдача путевок. Комплектование групп раннего возраста в дошкольных образовательных организациях города	Доступность в ДОО	в течение года	Еске И.Е., Файзрахманова М.В.
1.4.	Разработка и внесение изменений в НПА в сфере дошкольного образования	НПА	в течение года	Еске И.Е., Файзрахманова М.В.

1.5.	Подготовка общеобразовательных организаций к участию в независимой оценке качества образования	успешное участие в НОКО	в течение года	О.Б.Корнеевкова
2.	Предоставление качественной образовательной услуги			
2.1.	Координация действий ОО по вопросу проведения всероссийских проверочных работ	получение данных школами для анализа состояния качества образования; внесение изменений в ООП школы	в соответствии с расписанием	О.Б.Корнеевкова, руководители ОО
2.2.	Координация деятельности ОО по вопросу участия в региональных мониторинговых исследований по различным направлениям	получение данных школами для анализа состояния качества образования; внесение изменений в ООП школы	в соответствии с календарным планом-графиком проведения мероприятий региональной системы оценки качества образования, утверждаемым ежегодным приказом министерства образования и науки Пермского края	О.Б.Корнеевкова, И.Е.Еске, руководители ОО
2.3.	Организация выезда на учебные сборы юношей 11-ых классов	Выполнение учебной программы по ОБЖ	согласно поданной заявке	Корнеевкова О.Б., руководители образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования

2.4.	Анализ выполнения муниципальных заданий образовательными организациями	Оценка деятельности руководителей образовательных организаций	за первое полугодие, 9 месяцев, год	Корнеевкова О.Б., Мороз С.В., Еске И.Е.
2.5.	Анализ итогов 2022-2023 учебного года	Подготовка к августовской конференции	июль – август	специалисты управления
2.6.	Мониторинг основных показателей деятельности ДОО по итогам года (Форма 85-К)	Материалы годового отчета	декабрь	Файзрахманова М.В.
2.7.	Мониторинг доступности в дошкольных образовательных организациях города	Анализ данных	в течение года	Еске И.Е., Файзрахманова М.В.
2.8.	Формирование муниципальных заданий образовательным организациям	Своевременная выдача муниципальных заданий на 2023 год	октябрь-ноябрь	Корнеевкова О.Б., Еске И.Е., Мороз С.В.
3.	Организация государственной итоговой аттестации			
3.1.	Контроль за выполнением нормативных документов, методических рекомендаций при подготовке к государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах	Соблюдение прав всех участников государственной итоговой аттестации	январь - сентябрь	И.Е.Еске, О.Б.Корнеевкова
3.2.	Подготовка к государственной итоговой аттестации: внесение необходимых данных в региональную информационную систему, издание необходимых приказов	Своевременная передача данных в региональную информационную систему, наличие необходимой нормативной базы	по графику, утвержденному РЦОИ	И.Е.Еске, О.Б.Корнеевкова, руководители ОО
3.3.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов		декабрь - май	И.Е.Еске, руководители ОО

3.4.	Анализ деятельности административных команд по подготовке к государственной итоговой аттестации	Своевременная корректировка нарушений, осознанный выбор выпускниками предметов по выбору, обеспечение прав всех участников ГИА	январь - май	И.Е.Еске, О.Б.Корнеевкова, руководители ОО
3.5.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации за курс основной и средней школы	выполнение требований Порядков, регламентирующих проведения ГИА-9, 11; соблюдение прав учащихся	март-сентябрь	О.Б.Корнеевкова, И.Е.Еске руководители ОО, работники ППЭ
3.6.	Подготовка вопросов и рассмотрение их на совещаниях руководителей образовательных учреждений: Выполнение Дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации учащихся основной и средней школы.	Информирование руководителей, соблюдение НПА по вопросам государственной итоговой аттестации Анализ результатов ГИА	в течение года	О.Б.Корнеевкова, И.Е.Еске руководители ОО
4.	Развитие новых возможностей выявления и поддержки одаренных детей			
4.1.	Проведение муниципальной олимпиады по русскому языку и математике для учащихся 4 классов	Выявление способных детей, создание условий для поддержки способных детей	январь	О.Б.Корнеевкова профессионально-педагогическое объединение учителей начальных классов
4.2.	Организация и проведение школьного, муниципального этапов всероссийской предметной олимпиады школьников для учащихся 7-11-х классов	Выявление способных детей, создание условий для поддержки способных детей	ноябрь - декабрь	О.Б. Корнеевкова, ППО учителей-предметников
4.3.	Проведение муниципальной олимпиады по математике в 5-6-х классах	Выявление способных детей, создание условий для поддержки способных детей	март	О.Б.Корнеевкова ППО учителей математики

4.4.	Проведение муниципальной олимпиады по информатике (базовый курс) в 8-9 классах	Выявление способных детей, создание условий для поддержки способных детей	февраль	О.Б.Корнеевкова ППО учителей информатики и ИКТ
4.5.	Межмуниципальный конкурс руководителей детских танцевальных коллективов дошкольных учреждений «Рождественская звезда 2022»		январь	М.В.Файзрахманова, руководители ДОУ
4.6.	Взаимодействие с ПАО «Метафракс», школами № 2, 14, 15, 25 по вопросу участия в ежегодной предметной олимпиаде ПАО «Метафракс» по математике, физике, химии	Профориентационная работа	январь – февраль	О.Б.Корнеевкова
4.7.	Организация муниципального конкурса «Марафон знаний» для учащихся 2-3-х классов	Выявление способных детей, развитие интереса к олимпиадному движению	март	О.Б.Корнеевкова ППО учителей начальных классов
4.8.	Участие во Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика» (школьный и городской этапы)	Поощрение талантливых детей, повышение мотивации учебной и творческой деятельности	январь-март	Мороз С.В.
4.9.	Муниципальный этап Всероссийской Большой Олимпиады "Искусство-Технологии-Спорт"	Приобщение обучающихся 1-11 классов к науке и технологиям	март-апрель	специалист управления образования, руководители ОО
4.10.	Муниципальный этап региональной олимпиады по школьному краеведению "Пермь - 300"	Приобщение обучающихся 5-11 классов к изучению истории родного края, поддержки и развития учебно-исследовательской деятельности	март- апрель	специалист управления образования, руководители ОО
4.11.	Кубок Главы по интеллектуальным играм среди обучающихся 8-11 классов городов КУБа	Развитие интеллекта, эрудии, логического и ассоциативного мышления с помощью системы популярных	апрель	МБУ ДО ДЮЦ "Спектр"

		интеллектуальных игр		
4.12.	Детская городская познавательно-исследовательская конференция среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Губахинского городского округа .	Развитие творческой, исследовательской активности детей	апрель	М.В.Файзрахманова, руководители ДОУ
4.13.	Межмуниципальный конкурс среди дошкольных учреждений «Родник моей мечты»	Развитие сотворчества среди детей и родителей в рамках экологического воспитания	октябрь	М.В.Файзрахманова, руководители ДОУ
4.14.	Координация действий образовательных организаций по вопросам участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	своевременная подача документов на участие	январь - февраль	О.Б.Корнеев
4.15.	Выдвижение кандидатов: - на награждение знаком Пермского края «Гордость Пермского края»	Поощрение талантливых детей, повышение личной мотивации на достижение результата	сентябрь-ноябрь	Мороз С.В.
4.16.	Выдвижение кандидатов для участия в новогодних мероприятиях: «Кремлевская елка», «Губернаторская елка», "Елка главы"	Поощрение талантливых детей, повышение мотивации учебной и творческой деятельности	октябрь-декабрь	Мороз С.В., Еске И.Е.
4.17.	Координация действий образовательных организаций по вопросам участия в мероприятиях согласно Перечню Министерства образования и науки Пермского края и Минпрсвещения	Поощрение талантливых детей, повышение мотивации учебной и творческой деятельности	в течение года	Мороз С.В.
5.	Функционирование городской психолого-медико-педагогической комиссии			
5.1.	Разработка нормативно-правовой базы для территориальной ПМПК	Приведение нормативно-правовой базы ПМПК в соответствии с законодательством	При необходимости	Еске И.Е.

5.2.	Формирование отчета за 2023 год	Отчет в центральную ПМПК, на сайт ФРЦ	декабрь	Еске И.Е.
5.3.	Работа ПМПК по утвержденному графику	Определение образовательного маршрута обучающихся	в течение года	Еске И.Е.
5.4.	Анализ результатов выполнения рекомендаций обследования детей на территориальной ПМПК	Улучшение качества индивидуального сопровождения детей.	май	Еске И.Е.
6	Функционирование муниципальной службы примирения			
6.1	Организация деятельности МСП (НПА, работа с кадрами, исполнение заявок)	своевременное исполнение заявок	в течение года	Еске И.Е.
6.2	Формирование отчета за 2023 год	подготовлен отчет	декабрь	Еске И.Е.
II. Содержание образования				
1.	Реализация проекта «ПРОФИ»			
1.1.	Координация действий административной команды МБОУ "СОШ № 14" (НОЦ) при организации лагеря предпрофильной подготовки для учащихся 9-х классов	Координация деятельности ОУ по реализации проектов	февраль, апрель	Цыгуро Н.В.
1.2.	Презентация для учащихся 9-х классов предпрофильных курсов.	Оказание помощи в формировании индивидуального образовательного маршрута обучающихся;	октябрь	Сизова Л.Л., руководители ОУ
1.3.	Организация и проведение курсов предпрофильной подготовки для учащихся 9-х классов.	Обеспечение предварительного самоопределения обучающихся в отношении профилирующих направлений будущего обучения	октябрь-декабрь	Сизова Л.Л., руководители ОУ

1.4.	Ярмарка-выставка предпрофильных курсов "Профи-2022" для учащихся 8-х классов.	Оказание помощи в формировании индивидуального образовательного маршрута обучающихся;	декабрь	Сизова Л.Л.
1.5.	Образовательное событие по презентации предпрофильных курсов для учащихся 9-х классов	Оказание помощи в формировании индивидуального образовательного маршрута обучающихся;	октябрь	Сизова Л.Л.

III. Формирование здорового образа жизни подрастающего поколения

1. Профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании, алкоголизма

1.1.	Осуществление мониторинга посещаемости учащимися занятий без уважительных причин		в течение года	Мороз С.В., Корнееenkova О.Б.
1.2.	Осуществление мониторинга занятости несовершеннолетних, состоящих на разных формах учета	Предупреждение социально- значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся.	в течение года	Мороз С.В.
1.3.	Подготовка ежеквартального мониторинга по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	Мониторинг подготовлен	в течение года	Мороз С.В.
1.4.	Участие в заседании КДН и ЗП		в течение года	Мороз С.В.
1.5.	Участие в заседании межведомственной рабочей группы по соблюдению прав детей, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.		по запросу комиссии	Мороз С.В.

1.6.	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса «Ответственность законных представителей за совершение детьми и подростками антиобщественных деяний» с приглашением представителей ОДН	Снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних.	в течение года по плану	Мороз С.В.
1.7.	Совместные рейды по местам проведения досуга несовершеннолетних, в местах массового скопления молодежи		в течение года по плану	Мороз С.В., руководители ОО
1.8.	Совещание для зам. руководителей по ВР, социальных педагогов, педагогов-психологов по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ.	в течение года по плану	Мороз С.В.
1.9.	Организация совместной деятельности образовательных организаций с учащимися и родителями с органами суда, прокуратурой, правоохранительными органами, ОГИБДД по вопросам профилактики правонарушений		в течение года по плану	Мороз С.В., руководители ОО
1.10.	Разработка и внесение изменений в НПА по оздоровлению и отдыху несовершеннолетних	НПА	в течение года по плану	Мороз С.В., Корнеевкова О.Б., Кулиева С.Т.
1.11.	Проведение плановой проверки образовательных и дошкольных организаций с целью проведения анализа деятельности по профилактике семейного и детского неблагополучия	График	в течение года по плану	специалисты Управления образования
1.12.	Проведение психолого-педагогического обследования старшеклассников по выявлению суицидального поведения.	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся.	в течение года по плану	Мороз С.В., руководители ОО

1.13.	Организация выполнения учащимися Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	Формирование здорового образа жизни учащихся.	в течение года	Мороз С.В., руководители ОУ
2.	Реализация мероприятий по профилактике и предупреждению ПАВ:			
2.1.	Осуществление совместной деятельности с МБУПК «ГЦГБ» с учащимися всех возрастных категорий по профилактике и предотвращению вредных привычек.	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся.	в течение года	Мороз С.В.
2.2.	Проведение родительских собраний об ответственности родителей за здоровье детей	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся	в течение года	Мороз С.В., руководители ОО, ППО педагогов-психологов
2.3.	Проверка образовательных организаций об исполнении системного контроля по профилактике употребления ПАВ и вовлечения в употребление ПАВ.	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся	по плану	Мороз С.В.
2.4.	Проведение социально-психологического тестирования для учащихся 7-11 классов школ города.	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся	октябрь-декабрь	Мороз С.В., руководители ОО
2.5.	Организация профилактической работы по результатам проведенного социально-психологического тестирования	Предупреждение социально-значимых заболеваний учащихся ОУ. Формирование здорового образа жизни учащихся	январь-июнь	Мороз С.В., руководители ОО
3.	Развитие форм организации отдыха учащихся			

3.1.	Подготовка к проведению «Летней кампании-2023». -подготовка дислокации летних оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций. -подготовка заключений на готовность открытия лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций.	Оздоровление школьников, выполнение целевых показателей	март-апрель	Мороз С.В.
3.2.	Организация и проведение Летней оздоровительной кампании- 2023	Оздоровление школьников, выполнение целевых показателей	июнь-август	Мороз С.В.
3.3.	Праздник, посвященный Дню защиты детей. Открытие летних оздоровительных площадок.	Оздоровление школьников, выполнение целевых показателей	июнь	Мороз С.В.

IV. Развитие системы воспитания и дополнительного образования детей

1.	Календарь традиционных мероприятий				
1.1.	Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» Муниципальный этап юнармейской военно-спортивной игры "Зарница". Конкурс «Стихи, опаленные войной» Большая Георгиевская игра Акция «Десант Прикамья» Акция «Синий платочек» Фестиваль-конкурс «Расскажу про Россию» Детский фестиваль «Автомат и гитара – Юниор» Проект «Край, в котором мы живем» Квест «Нам жить и помнить!». Огневая подготовка "Меткий стрелок" - Лыжные гонки -Митинг Памяти, погибших в локальных	Повышение средствами просветительской работы гуманитарной и духовно-нравственной культуры, уровня патриотического воспитания школьников	в течение года		специалист Управления образования, руководители ОО

	войнах -Митинг в честь Дня защитника Отечества -Военно - историческая викторина для всех возрастных групп и соревнований по оказанию первой помощи -Смотр песни и строя среди юнармейцев начальной школы			
1.2.	Взаимодействие с ГБУ УМЦ "Авангард" по вопросам патриотического воспитания		в течение года	специалист Управления образования, руководители ОО
1.3.	Взаимодействие с Российским обществом "Знание"	Повышение средствами просветительской работы гуманитарной и духовно-нравственной культуры, уровня патриотического воспитания школьников	в течение года	специалист Управления образования, руководители ОО
1.5.	Проведение мероприятий по работе с детьми, молодежью, педагогической и родительской общественностью, направленных на поддержку и развитие деятельности Российского движения детей и молодежи "Движение первых"	Развитие социальной и гражданской активности, включение детей и молодежи в общественную жизнь	в течение года	специалист Управления образования, руководители ОО
1.6.	Проведение мероприятий, направленных на развитие и поддержку ВВПОД "ЮНАРМИЯ"	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	в течение года	специалист Управления образования, руководители ОО, Н.В.Репницина
1.7.	Вовлечение обучающихся 1-4 классов в программу "Орлята России"	Развитие социальной активности школьников младших классов	в течение года	специалист Управления образования, руководители ОО

1.8.	Диктант Победы	Участие в мероприятии	в течение года	специалист Управления образования, руководители ОО
1.9.	Участие в конкурсном отборе муниципальных образований Пермского края на предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение муниципальных образовательных организаций оборудованием, средствами обучения и воспитания, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 10 февраля 2023 г. № 105-п, в целях реализации мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения в 2023 году	Создание материально-технической базы в образовательных организациях для обучения правилам дорожного движения	апрель-май	специалист Управления образования, руководители ОО
1.10.	Участие в конкурсном отборе муниципальных образований Пермского края на предоставление и расходование иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на поддержку проектов, победивших в конкурсе школьных проектов «Дети решают»	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	июль	специалист Управления образования, руководители ОО
1.11.	Проведение мероприятий, посвященных выводу войск из Афганистана.	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	февраль	специалист Управления образования, руководители ОО
1.12.	Проведение мероприятий в рамках месячника, посвященного Дню защитника Отечества.	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	февраль	специалист Управления образования, руководители ОО

1.13.	Проведение межмуниципального совещания в формате круглого стола на тему: "10 граней патриотизма".	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	декабрь	специалист Управления образования, руководители ОО
1.1.	Праздник последнего звонка для учащихся 9 и 11 классов..	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	май	специалист Управления образования, руководители ОО
1.3.	Проведение мероприятий в рамках Дня памяти жертв политических репрессий	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	октябрь	специалист Управления образования, руководители ОО
1.4.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	ноябрь	специалист Управления образования, руководители ОО
1.5.	Мероприятия в рамках зимнего фестиваля VII Спартакиады среди несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом «Волшебный мяч»	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	февраль-июнь	Мороз С.В.
1.6.	Фестиваль юнармейских отрядов. Торжественная церемония, посвященная принятию в ряды «Юнармии»	Воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма	май, декабрь	специалист Управления образования, руководители ОО, Н.В.Репницина
1.7.	Деятельность рабочей группы по патриотическому воспитанию	Активизация деятельности ОО по данному направлению	В течение года	специалист Управления образования, Сизова Л.Л., руководители ОО
2.	Развитие технического творчества детей (робототехники)			
2.1.	Межмуниципальный конкурс "Конструируем вместе"	Развитие технического творчества детей	В течение года	Гурьянова Н.Г., Еске И.Е. ИМЦ
2.2.	Конкурс для детей дошкольного возраста «ИКаРенок»	Развитие технического творчества детей	декабрь	Гурьянова Н.Г., Файзрахманова М.В., ИМЦ

V. Сотрудничество семьи, школы, общественности				
5.1.	Анализ деятельности образовательных организаций по проведению Родительского всеобуча на базе образовательных организаций Организация работы Родительского совета	Укрепление связи между семьей и образовательными организациями в целях установления единства воспитательного влияния на детей. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни образовательных организаций, к организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы	в течение года	Еске И.Е.
5.2.	Посещение неблагополучных семей, несовершеннолетних «группы риска»		по плану городского родительского комитета	Мороз С.В. Члены городского родительского комитета
5.3.	Проведение мероприятий в рамках реализации проекта «Сохраним семью - сбережем Россию» (родительские клубы, семинары, конкурсы)		в течение года	Мороз С.В., Еске И.Е.
5.4.	Проведение общешкольных родительских собраний с участием представителей психолого-педагогической медико-социальной помощи детям Центра г. Чусовой профилактики детского и семейного неблагополучия (по запросу школ)		в течение года	Мороз С.В.
5.5.	Проведение совещаний с заместителями руководителями по ВР, социальными педагогами и педагогами - психологами по темам: Организация профилактической работы в ОО. Раннее выявление и профилактика	.	в течение года	Мороз С.В., Еске И.Е.

	детского и семейного неблагополучия. Клинические маркеры (поведенческие, эмоциональные, когнитивные) деструктивного поведения несовершеннолетних.			
5.6.	Деятельность городского Родительского комитета		в течение года	Мороз С.В., Еске И.Е.
	Деятельность городского Родительского совета при Министерстве образования и науки		в течение года	Еске И.Е.
5.7.	Проведение городского семейного форума «Семья - первая школа воспитания. Радости и трудности...»		4 квартал	Еске И.Е.
VI.Координация деятельности образовательных учреждений по вопросам лицензирования, аккредитации и аттестации				
6.1.	Подготовка документов и организация заседаний территориальной аттестационной комиссии	Улучшение качественного состава педагогических кадров	в течение года	Сизова Л.Л.
6.2.	Подготовка документов и их представление в ГАУ ДПО "ИРО ПК" на аттестацию педагогических работников на высшую квалификационную категорию	Улучшение качественного состава педагогических кадров	в течение года	Сизова Л.Л.
6.3.	Подготовка документов к аттестации муниципальных служащих. Участие в работе комиссии ГГО по включению в стаж муниципальной службы других видов деятельности		в течение года	Шайдулина Н.В., Корнеенкова О.Б.
6.4.	Подготовка материалов и организация заседаний аттестационной комиссии по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей ОО		в течение года	Сизова Л.Л.
6.5.	Формирование плана-графика аттестации педагогических работников ОО города на 2022 - 2023 учебный год		июнь	Сизова Л.Л.

6.6.	Анализ результатов процедуры аттестации, повышения квалификации педагогических работников и руководителей ОУ	Формирование годового отчета по вопросам развития кадрового потенциала	май, декабрь	Сизова Л.Л.
6.7.	Координация действий по лицензированию образовательной деятельности		по плану	Цыгуро Н.В.
6.8.	Координация действий по аккредитации образовательной деятельности		по плану	Цыгуро Н.В.
VII. Развитие учительского потенциала. Мотивация руководящих и педагогических работников на эффективную работу				
7.1.	Мониторинг КПК педагогических работников	Развитие профессионализма педагогов	ежеквартально	Сизова Л.Л.
7.2.	Организация и проведение межмуниципального конкурса «Учитель года -2024».	Развитие профессионализма педагогов, поощрение талантливых, творческих педагогов.	январь-февраль	Сизова Л.Л.
7.3.	Организация и проведение ежегодной муниципальной августовской педагогической конференции		июль-август	О.Б.Корнеевкова, Сизова Л.Л.
7.4.	Организация и проведение ежегодной торжественной церемонии к профессиональному празднику "День учителя"		сентябрь-октябрь	О.Б.Корнеевкова, Сизова Л.Л.
7.5.	Краевая Ярмарка дошкольного образования «Перекресток педагогических инноваций - 2023».	Обмен передовым педагогическим опытом	ноябрь	Сизова Л.Л., Еске И.Е., Гурьянова Н.Г.
7.6.	Муниципальный этап Конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями в 2024 году		апрель-май	Сизова Л.Л.
7.7.	Подготовка наградных материалов в Министерство образования РФ и Пермского края	Поощрение лучших педагогов	в течение года	Сизова Л.Л., О.Б.Корнеевкова
7.8.	Мониторинг обеспеченности педкадрами на 2022-2023 учебный год. Формирование банка	Анализ обеспеченности ОУ педкадрами	июнь, сентябрь	О.Б.Корнеевкова

	вакансий педагогов.			
7.9.	Заключение договоров с выпускниками школ на целевое обучение в учреждении ВО	Подготовка педагогов для работы в образовательных учреждениях города	до 1 июля	О.Б.Корнеевкова
7.10.	Участие в проекте "Земский учитель"	Обеспечение педкадрами	в соответствии с планом МО ПК	О.Б.Корнеевкова
7.11.	Участие в краевых августовских мероприятиях ГАУ ДПО «ИРО ПК»	Развитие профессионализма педагогов, поощрение талантливых, творческих педагогов.	август-сентябрь	Сизова Л.Л.
7.12.	Организация военно-учетной работы (по отдельному плану)		в течение года	Рыжая М.В.
7.13.	Оформление документов в связи с юбилеями ОО и руководителей ОО		в течение года	О.Б.Корнеевкова
VIII. Приведение сети образовательных учреждений в нормативное состояние				
8.1.	Обеспечение и контроль за повышением квалификации руководителей объектов образования, заместителей по АХР по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ГО и ЧС.	Охрана труда.	в течение года	Овечкина Т.А.
8.2.	Контроль за выполнением работ по текущему и капитальному ремонту на объектах образования	Приведение в нормативное состояние объектов образования	май-август	Овечкина Т.А.
8.3.	Мониторинг по техническому оснащению средствами безопасности на объектах образования. Контроль (система АПС, система " Стрелец-Мониторинг, запасные выхода)	В течение года	в течение года	Овечкина Т.А.

8.4.	Создание безопасных условий на территории детских садов и школ, предотвращение травматизма на объектах образования. Мониторинг за очисткой территории и кровли от снега в ОУ города. Контроль.	Создание безопасных условий пребывания детей в ОУ	в течение года	Овечкина Т.А.
8.5.	Контроль за н/случаями с обучающимися во время пребывания в организации. Составление актов.	Охрана труда.	в течение года	Овечкина Т.А.
8.6.	Составление плана мероприятий по устранению нарушений по предписанию РПН, ОГПН и прокуратуры.	Создание безопасных условий на объектах образования.	в течение года	Овечкина Т.А.
8.7.	Контроль за передачей имущества от Министерства образования (учебники, лабораторное оборудование, оборудование для оснащения кабинетов по предметам) Составление актов передачи.	Приведение в нормативное состояние объектов образования	в течение года	Овечкина Т.А.
8.8.	Обеспечение мониторинга по организации перевозки детей. Контроль за автотранспортом., и его оснащением.	Создание безопасных условий во время перевозки детей.	в течение года	Овечкина Т.А.
8.9.	Составление целевой программы с мероприятиями по безопасности на образовательных учреждениях города.	Приведение в нормативное состояние объектов образования	III-IV квартал	Овечкина Т.А.
8.10.	Подготовка объектов образования к зиме. Сдача паспортов готовности в Инспекцию Государственного жилищного надзора Пермского края	Создание безопасных условий пребывания детей в ОУ	III квартал	Овечкина Т.А.
8.11.	Подготовка объектов образования к новому 2022-2023 учебному году. Приемка объектов надзорными органами.	Приведение в нормативное состояние объектов образования	июль-август	Овечкина Т.А.
IX. Финансово-экономическая деятельность				

9.1.	Составление и представление в Финуправление отчетности об исполнении бюджета Управления образования и сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений: Ежемесячно, ежеквартально	Полное соответствие представляемой отчетности требованиям федерального и регионального законодательства, её достоверность и прозрачность	в сроки, установленные приказом Финуправления	Кулиева С.Т.
9.2.	Составление и представление годовой бюджетной отчетности Управления образования и годовой сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений	Соблюдение сроков представления и сдачи бюджетной отчетности, обеспечение её качества за счет отсутствия замечаний	в сроки, установленные приказом Финуправления	Кулиева С.Т.
9.3.	Проведение контрольных мероприятий по реализации внутреннего финансового контроля	Повышение эффективности расходования средств бюджета	по отдельному плану	Кулиева С.Т.
9.4.	Проведение контрольных мероприятий по реализации подведомственного контроля	Повышение эффективности расходования средств субсидий	по отдельному плану	Кулиева С.Т.
9.5.	Ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности подведомственных учреждений	Принятие необходимых мер по погашению задолженности	на первое число месяца, следующего за отчетным	Кулиева С.Т.
9.6.	Разработка проектов приказов начальника управления, касающихся деятельности отдела учета и отчетности. Внесение изменений в порядок о компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, утвержденный постановлением администрации городского округа. Подготовка проекта постановления о размере родительской платы за содержание ребенка в учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.	Повышение эффективности работы	при необходимости	Кулиева С.Т.

9.7.	Проведение годовой инвентаризации материальных ценностей и обязательств	Обеспечение достоверности отчетных данных	ноябрь-декабрь	Постоянно действующая комиссия по инвентаризации
9.8.	Проверка начислений по компенсации части родительской платы. Подготовка и предоставление сводной отчетности по расходованию субвенции в Министерство образования и науки Пермского края.	Реализация государственных полномочий в сфере образования по социальным выплатам населению	ежемесячно, кварталы	Кулиева С.Т.